

第54回講座のご案内

お手数をお掛けいたしますが、関係部署にお廻し下さいますようお願い申し上げます。

会計学基礎講座

一般財団法人 産業経理協会

要 項

【講 師】

横浜国立大学名誉教授
産業経理協会理事

齋 藤 真 哉 氏

期 日

| | |
|----------------|----------------|
| 第1回 5月 8日 (金) | 第5回 5月 27日 (水) |
| 第2回 5月 13日 (水) | 第6回 5月 29日 (金) |
| 第3回 5月 15日 (金) | 第7回 6月 3日 (水) |
| 第4回 5月 22日 (金) | 第8回 6月 5日 (金) |

(全8回)

時 間 各日とも18時15分～20時まで

会 場 産業経理協会 2F 講義室 (※裏面参照)

会計は、企業が行う経済活動を記録し、整理してまとまりのある情報として、さまざまな利害関係者に伝達するプロセスです。そのため、経理担当者はもとより、他の企業と取引したり、他の企業に投資したりする立場にあっても、必要不可欠な専門知識と位置づけられます。会計情報により、その企業の経済状況を理解できるからです。

この基礎講座では、会計における基礎的用語の意味を知り、企業会計の基本的な仕組みを理解することを目的とします。そのことで会計情報の作成や利用のための基礎的能力を培って頂きます。

また、本講座は初学者を対象としていますので、経理部新入社員の方はもちろん、経理部門以外の方でも十分理解できるよう体系的に極めて易しく説明いたします。

講 義 内 容

第1回 会計の意義と基礎概念

- I 会計とは何か
- II 外部利害関係者による会計情報の利用
- III 財務会計の機能と目的
- IV 会計を行う前に決められていること
- V 誰の立場で会計を行うのか

第2回 複式簿記と財務諸表の構成要素

- I 簿記のしくみ
- II 数値例でみる複式簿記
- III 損益計算書と貸借対照表
- IV 財務諸表の構成要素と会計等式
- V 財務諸表の表示

第3回 損益計算と資産・負債の関係

- I 会計におけるキャッシュ・フロー制約
- II 収支と収益・費用・資産・負債の関係
- III 収益費用アプローチと資産負債アプローチ
- IV 収益・費用の計算基準と資産・負債
- V 新たな収益認識基準
- VI 時間基準
- VII 資産・負債の計算基準と収益・費用

第4回 会計制度

- I 会計をめぐる3つの主要な法規制
- II 会社法会計
- III 金融商品取引法会計
- IV 税務会計
- V 会計情報の伝達手段

VI 会計基準とは

VII 会計基準をめぐる国際的動向

第5回 金融商品に関する取引

- I 金融商品とは
- II 現金・預金
- III 金銭債権・債務
- IV 有価証券
- V デリバティブ取引

第6回 棚卸資産に関する取引

- I 棚卸資産の内容
- II 棚卸資産の取得原価
- III 棚卸資産の費用化
- IV 棚卸資産の期末評価

第7回 固定資産に関する取引

- I 固定資産とは
- II 有形固定資産の取得原価
- III 有形固定資産の費用化
- IV 無形固定資産とは
- V 無形固定資産の取得原価と費用化

第8回 引当金・純資産に関する取引

- I 負債の内容
- II 各種負債性引当金
- III 退職給付引当金 (退職給付に係る負債)
- IV 純資産の内訳
- V 株主資本の増減
- VI 剰余金の配当制限 (分配可能限度額)
- VII その他の純資産項目

テキスト テキストとして齋藤真哉著『現代の会計』（放送大学教育振興会、2020年3月発行）を使用いたしますので、お持ちの方はご持参賜りたく、また、購入ご希望の方には当日書店が出張販売いたします。

参加費 40,700円（非賛助会員1名につき）（消費税等3,700円を含みます。）
38,500円（当協会普通賛助会員1名につき）（消費税等3,500円を含みます。）
36,300円（当協会正賛助会員1名につき）（消費税等3,300円を含みます。）
36,300円（当協会特別賛助会員2人目から1名につき）（消費税等3,300円を含みます。）
無 料（当協会特別賛助会員1名）

申込要件 1. 「申込方法」の3について同意いただいていること。
2. 「個人情報の取扱い」の1について同意いただいていること。

申込方法 1. 別紙申込書により、5月6日（水）までに FAX (03) 3251-0533 もしくは、ホームページよりお申込みください。ただし、満員になり次第締切らせていただきますので予めご了承下さい。
2. 申込書ご記入の際には、お手数をおかけいたし誠に恐縮に存じますが、コード番号欄に、封筒の宛名の下部の括弧内に印字してあります番号（4桁）を、また、その番号に続き記号（2桁）が印字されている場合には、研究会等識別記号欄に、その記号をお書き添え賜りますようお願い申し上げます。また、緊急連絡等をFAXで行うことがありますので、申込書のFAX番号欄も必ずご記入くださいますようお願い申し上げます。
3. お申込（入金済み分を含む）をキャンセルする必要がある場合には、5月7日（木）の正午までにFAXでご連絡下さい。それ以降のキャンセルは不可とし、欠席された場合でもご請求額全額を申し受けますので、何卒ご諒承の程お願い申し上げます。
4. 特別賛助会員の方は、1名に限り参加費は無料となりますが、複数のお申込みをいただきました場合には、先着の方を優先して無料適用とさせていただきますので、何卒ご諒承賜りますようお願い申し上げます。

送金方法 1. お申込みいただきました方には、「申込受付書類」（受付票・請求書）をお送りいたします（ご本人宛）。万一お手元に届かない場合には、恐れ入りますがお問い合わせ下さいますようお願い申し上げます。
2. ご送金は、上記請求書にもとづき、原則として開催日までにお手続き下さいますようお願いいたします。

個人情報の取扱い 1. ご記入頂きました個人情報等につきましては、セミナー、講習会、講座等、当協会主催事業のご案内及びアンケート等のご依頼に際して利用させていただきます。また、講師以外の第三者に提供することはございません。
2. 上記の利用目的にご同意頂くことができない場合には、お申出により当方にて所有する個人情報を消去させていただきます。

申込先 一般財団法人 産業経理協会

東京都千代田区神田淡路町1-15-6

電話 03 (3253) 0361 (代)

FAX 03 (3251) 0533



◇ 会場ご案内 ◇

「産業経理協会ビル 2階 講義室」

東京都千代田区神田淡路町1-15-6
電話 03 (3253) 0361 (代)

交通機関

東京メトロ
丸ノ内線「淡路町」駅 (A5・A3出口) 徒歩2分
千代田線「新御茶ノ水」駅 (B4・B3出口) 徒歩2分
銀座線「神田」駅 (須田町口) 徒歩10分

都営新宿線「小川町」駅 (A7・A5出口) 徒歩2分

JR線「御茶ノ水」駅 (聖橋出口) 徒歩7分
「神田」駅 徒歩12分