

ランサムウェア攻撃を受けた際の実務対応のポイント

ー有事対応の全体像と平時におけるガバナンス・リスク管理態勢の整備ー

一般財団法人 産業経理協会

要 項

【講 師】

牛島総合法律事務所
パートナー弁護士

小 坂 光 矢 氏

(情報処理安全確保支援士)

- 日 時 12 月 3 日 (水) 午後 1 時より同 4 時まで (途中 1 回休憩をお取りします。)
- 会 場 産業経理協会 4 階会議室 (裏面地図をご参照下さい。)
- 主 催 一般財団法人 産業経理協会 (東京都千代田区神田淡路町 1-15-6 電話 03-3253-0361)
- 本セミナーはオンデマンド配信 (視聴期間 12 月 8 日～12 月 29 日) でのご参加も可能です。

本セミナーは、会場でのリアル参加と併せて、一定期間に限り「オンデマンド」でご視聴いただくことも可能です。ご都合に合わせて、是非ともいずれかの形態でのご活用をお願いいたします。

ランサムウェア攻撃の被害は依然として高水準で推移しており、しかも企業の事業継続に深刻な影響を及ぼしている状況にありますので、攻撃を受けた際、初動対応から復旧までの一連の対応をスムーズに進められなければ、企業の経営に甚大な被害が生じ得るものと覚悟しなければなりません。また、対応の過程では、身代金の支払いの要否、対外的な情報開示の方法など、企業の信頼性や将来に関わる重要な経営判断が数多く求められ、それらを迅速かつ的確に行うことが求められますので、平時において有事対応のあり方を入念に検討しておくことが不可欠な課題となります。

本セミナーでは、ランサムウェア攻撃を受けた際の実務対応の全体像を解説するとともに、スムーズな対応を可能とするガバナンス・リスク管理態勢を整備する上でのポイントについて、最新のガイドラインや実際の事例を交えて分かりやすく解説します。

講 義 内 容

1. ランサムウェア攻撃の現状

- (1) 攻撃手法と最近のトレンド
- (2) 被害事例・被害状況と企業経営への影響
- (3) 技術的・組織的な予防策

2. 経営層に期待される役割

3. 実務対応 (総論)

- (1) 全体像とタイムライン
- (2) 初動対応
- (3) 調査分析
- (4) 組織外への報告・連絡
- (5) 顧客・取引先対応
- (6) 広報・開示対応
- (7) 身代金要求への対応
- (8) 根絶・復旧

(9) 再発防止策

4. 実務対応 (各論)

- (1) 委託先・取引先・サプライチェーンが攻撃対象となった場合
- (2) グループ会社 (海外子会社を含む) が攻撃を受けた場合

5. 態勢整備のポイント

- (1) 期待されているサイバーセキュリティ管理態勢
- (2) インシデント対応マニュアル、BCP プラン等の策定・見直し
- (3) 演習・訓練・教育の実践と継続的改善
- (4) 委託先・サプライチェーンのリスク管理

- 参 加 方 式** ・当日受付でお渡しいたします（オンデマンドでご視聴の方には「マイページ」よりダウンロードして頂きます）。
 ・本セミナーでは、オンデマンドの方につきましては、動画視聴開始日にマイページより資料をダウンロードの上、ご視聴いただきます。
- オンデマンド** 本セミナーは、会場でのご参加のほか、**12月8日（月）から12月29日（月）**までを視聴可能期間とするオンデマンド配信でのご受講も可能となっております（**同時配信は行いません**）。
- 参 加 費** **リアル参加、オンデマンドともに以下の金額となります**
 27,500 円（非賛助会員 1 名につき）（消費税等 2,500 円 を含みます。）
 24,750 円（当協会普通賛助会員 1 名につき）（消費税等 2,250 円 を含みます。）
 23,650 円（当協会正賛助会員 1 名につき）（消費税等 2,150 円 を含みます。）
 22,550 円（当協会特別賛助会員 1 名につき）（消費税等 2,050 円 を含みます。）
- 割 引 対 象** 当協会主催の次の会にご登録（副登録を含む）の方は上記参加費の「当協会正賛助会員」の金額（23,650 円）に割引させていただきますので何卒ご利用賜われますようお願い申し上げます。
 1. 会社役員のための法律実務研究会 2. 監査役員業務研究会
 3. 経営財務法務研究会 4. 会社法務実務研究会
 5. 総務・法務部長会 6. 経理部長会
- 申 込 要 件** 1. 「申込方法」の 4 及び 5 について同意いただいていること。
 2. 「個人情報の取扱い」の 1 について同意いただいていること。
- 申 込 方 法** 1. 別紙申込書により、12 月 1 日（月）までに FAX（03）3251-0533 もしくは、ホームページよりお申込みください。ただし、満員になり次第締切らせていただきますので予めご了承下さい。
 2. **オンデマンドでの参加の方は配信終了日の 5 営業日前までお申し込みが可能となっております。**
 3. 申込書ご記入の際には、お手数をおかけいたし誠に恐縮に存じますが、**コード番号欄**に、封筒の宛名の下部の括弧内に印字してあります番号（4 桁）を、また、その番号に続き記号（2 桁）が印字されている場合には、**研究会等識別記号欄**に、その記号をお書き添え賜われますようお願い申し上げます。また、緊急連絡等を FAX で行うことがありますので、申込書の FAX 番号欄も必ずご記入くださいますよう重ねてお願い申し上げます。
 4. お申込（入金済み分を含む）を キャンセルする必要がある場合には、12 月 2 日（火）の正午までに FAX でご連絡下さい。それ以降のキャンセルは不可とし、欠席された場合でもご請求額全額を申し受けますので、何卒ご諒承の程お願い申し上げます。
 5. 申し込みが最小定員に満たない際には、開催を中止する場合がございます。
- 送 金 方 法** 1. お申込みいただきました方には、「申込受付書類」（受付票・請求書）をお送りいたします（ご本人宛）。
 万一お手元に届かない場合には、恐れ入りますがお問い合わせ下さいますようお願い申し上げます。
 2. ご送金は、上記請求書にもとづき、原則として開催日までにお手続き下さいますようお願いいたします。
- 個 人 情 報 の 取 扱 い** 1. ご記入頂きました個人情報等につきましては、セミナー、講習会、講座等、当協会主催事業のご案内及びアンケート等のご依頼に際して利用させていただきます。また、講師以外の第三者に提供することはありません。
 2. 上記の利用目的にご同意頂くことができない場合には、お申出により当方にて所有する個人情報を消去させていただきます。
- 申 込 先** 一般財団法人 産業経理協会
 東京都千代田区神田淡路町 1-15-6
 電話 03（3253）0361（代） FAX 03（3251）0533



◇ 会 場 ご 案 内 ◇

「産業経理協会ビル 4 階 会議室」

東京都千代田区神田淡路町 1-15-6
 電話 03（3253）0361（代）

交通機関

東京メトロ
 丸の内線「淡路町」駅（A5・A3 出口） 徒歩 2 分
 千代田線「新御茶ノ水」駅（B4・B3 出口） 徒歩 2 分
 銀座線「神田」駅（須田町口） 徒歩 10 分
 都営新宿線「小川町」駅（A7・A5 出口） 徒歩 2 分
 JR 線「御茶ノ水」駅（聖橋出口） 徒歩 7 分
 「神田」駅 徒歩 12 分