

「参加申込書」

別紙「申込要件」を承認のうえ参加を申し込みます。

↑この方向に原寸大でご送信下さい。

会社名				コード番号				
				研究会等識別記号 <small>(案内状「お申込方法」をご参照下さい)</small>				
所在地	〒				電話	()		
					F A X	()		
連絡先	氏名	所属			電話 内線			

D037

<9月5日 開催>

「機能する指名・報酬委員会と社外役員の役割」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※
	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※

D038

<9月10日 開催>

「企業経営と『税務コンプライアンス』」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※
	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※

D039

<9月13日 開催>

「ディスクロージャー制度改革の現状と実務対応」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※
	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※

C027

<9月13・20日 開催>

「中長期計画を達成するためのプロジェクトマネジメント」講習会参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※
	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※

D040

<9月17日 開催>

「有事対応（危機管理）実務の最前線」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※
	(ふりがな)	所役 属職 名名		受付 番号	※

送信先 一般財団法人 産業経理協会 [FAX(東京03)3251-0533]