

「参加申込書」

別紙「申込要件」を承認のうえ参加を申し込みます。

会社名		コード番号			
		研究会等識別記号 <small>(案内状「お申込方法」をご参照下さい)</small>			
所在地	〒	電話	()		
		FAX	()		
連絡先	氏名	所属	電話	内線	

↑この方向に原寸大で送信下さい。

D027 <8月2日 開催>
「『役員秘書』必須の法律知識」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※
	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※

D028 <8月6日 開催>
「『監査上の主要な検討事項（「KAM」）』
導入に向けた対応」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※
	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※

C015 <8月6日 開催>
「会社法の基本構造と実務上の問題点の検討」講習会参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※
	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※

D029 <8月7日 開催>
「会社役員・経営幹部が押さえるべき
会計問題の勘所」セミナー参加申込書

参加者名	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※
	(ふりがな)	所 役 属 職 名		受付番号	※

M <2019年8月～2020年5月>
「**中途入会** 第20年度 経営財務法務研究会」参加申込書

登録者氏名	正登録	(ふりがな)	役 職 名	
	副登録	(ふりがな)	役 職 名	

送信先 一般財団法人 産業経理協会 [FAX (東京) 3251-0533]